

**(UNIT BAYARAN)
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA
BORANG PENDAHULUAN AKTIVITI PELAJAR**

NO. SIRI:					COP PENERIMAAN HEP
PERSATUAN/KELAB/JKM					
TARIKH:					
NAMA PENERIMA/ ALAMAT	NO. K/P	PROGRAM/ AKTIVITI	JUMLAH PENDAHULUAN	CATATAN HEP	

TANDATANGAN :

NAMA :

JAWATAN :

Panduan :

1. Pemohonan Pendahuluan perlu dikemukakan melalui surat kelulusan Pegawai Aktiviti
2. Borang permohonan dikemukakan dalam 2 salinan (Simpan 1 salinan oleh Persatuan/Kelab/JKM, 1 salinan oleh Pejabat HEP)
3. Borang permohonan perlulah dikemukakan seminggu awal atau selewat-lewatnya tiga hari dari tarikh program/aktiviti
4. Jumlah pendahuluan akan diberi mengikut kelulusan Pegawai Aktiviti